

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
na rok szkolny 20...../20.....**

Świetlica szkolna działa na podstawie art. 105 ust.1 Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z póź.zm.)

Złożenie karty zapisu jest równoznaczne z oświadczeniem o zatrudnieniu rodziców[^].

Klauzula informacyjna – wskazania do zgłoszenia dziecka do świetlicy – brak możliwości
zapewnienia dziecku opieki przed i po lekcjach: praca rodziców.

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Imiona i nazwisko

Klasa

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW

Telefony kontaktowe rodziców / opiekunów prawnych	
Matka / opiekun prawny	Ojciec / opiekun prawny
Tel. stacjonarny / komórkowy*	Tel. stacjonarny/ komórkowy*

III. OŚWIADCZENIE RODZICÓW /OPIEKUNÓW O ZATRUDNIENIU

Oświadczam, że w chwili obecnej jestem zatrudniony(a) w wymienionym poniżej zakładzie pracy na
czas określony/nieokreślony** i aktualnie nie przebywam na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim,
wychowawczym.

.....
Miejsce pracy matki

Pieczętka zakładu pracy

.....
Miejsce pracy ojca

Pieczętka zakładu pracy

Żary, dnia

.....
podpis matki

.....
podpis ojca

* Rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o każdej zmianie numeru telefonu.

** Należy wpisać nazwę zakładu pracy (z adnotacją o zatrudnieniu na czas nieokreślony bądź określony).

[^] należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem; Ustawa z dnia 14grudnia 2016r. Prawo Oświatowe, R.I, art.,4. pkt 19.

IV. INFORMACJE O ZDROWIU DZIECKA (choroby, alergie, zażywane na stałe leki)

.....
.....
.....

V. INFORMACJE O SZCZEGÓLNYCH ZAINTERESOWANIACH LUB UZDOLNIENIACH DZIECKA

.....
.....
.....

VI. INFORMACJA O CZASIE POBYTU DZIECKA W ŚWIETLICY – dziecko w świetlicy przebywać będzie (właściwe zakreślić):

- Przed lekcjami
- Po lekcjach
- Przed i po lekcjach

VII. INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

Dziecko do lat 7 nie może samodzielnie poruszać się po drogach. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice /prawni opiekunowie lub inne pełnoletnie, upoważnione przez nich osoby. W uzasadnionych przypadkach może być odebrany przez rodzeństwo mające co najmniej 10 lat (po okazaniu pisemnej zgody od rodziców).

Podstawą jest Ustawa z dn. 20 czerwca 1997r. „Prawo o ruchu drogowym” Art. 43. 1.

Osoby upoważnione do odbioru dziecka:

1.
2.
3.
4.
5.

Każda z osób upoważnionych podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych na załączonym załączniku nr 1 do niniejszego oświadczenia.

W razie zmiany osoby odbierającej proszę o każdorazowe poinformowanie o tym na piśmie wychowawcy świetlicy.

Obowiązkiem rodzica / opiekuna jest każdorazowe, osobiste poinformowanie wychowawcy o zabraniu dziecka ze świetlicy szkolnej.

W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka do domu rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są wypełnić oświadczenie:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że dzieckomoże na moją odpowiedzialność samodzielnie wychodzić ze świetlicy szkolnej o godz.

Zmiany dotyczące samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy należy zgłaszać na piśmie wychowawcom świetlicy.

VIII. ZGODY (należy wstawić znak x)

- Wyrażam zgodę na bezterminowe bezpłatne rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka, utrwalonego na zdjęciach wykonywanych w czasie zajęć i imprez organizowanych w świetlicy, na stronie internetowej szkoły w związku z działalnością świetlicy.
- Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach, imprezach, wyjściach i zabawach na świeżym powietrzu organizowanych w godzinach pracy świetlicy.

IX. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych przez Szkołę Podstawową Nr 8 im. Bolesława Chrobrego w Żarach na potrzeby związane z działalnością świetlicy. Potwierdzam, że zostałem/łam poinformowany/a o prawie do wycofania tej zgody w dowolnym momencie.
- **Oświadczam, że przedłożone przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

X. ZOBOWIĄZANIA

- Zobowiązuję się do punktualnego odbierania mojego dziecka i jednocześnie biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka pozostającego na terenie szkoły po godzinach pracy świetlicy szkolnej.
- Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy (do wglądu w dzienniku elektronicznym LIBRUS) i przyprowadzania do świetlicy **tylko zdrowego dziecka.**
- Zobowiązuję się do uaktualniania zmian danych zawartych w niniejszym zgłoszeniu.

....., dnia
podpis matki (opiekuna) podpis ojca (opiekuna)

INFORMACJE OGÓLNE o funkcjonowaniu świetlicy

1. Świetlica szkolna w Szkole Podstawowej nr 8 czynna jest w dniach, w których odbywają się zajęcia dydaktyczno-opiekuńcze w szkole, w godzinach 6.45 – 16.00.
2. Świetlica szkolna nie pełni opieki wychowawczej w okresie przerw świątecznych (Wielkanoc, Boże Narodzenie), ferii zimowych oraz letnich (wakacje).
3. Kwalifikowanie i przyjmowanie uczniów do świetlicy odbywa się corocznie na podstawie karty zgłoszenia.
4. Wychowanek przychodząc do świetlicy ma obowiązek samodzielnie lub z opiekunem zgłosić swój pobyt w określonych godzinach.
5. Odpowiedzialność wychowawcy świetlicy - nauczyciela za dziecko rozpoczyna się z chwilą przybycia ucznia do świetlicy i odnotowania tego faktu w dzienniku zajęć świetlicy.
6. W przypadku gdy dziecko ma opuścić świetlicę w innych godzinach niż zapisano w karcie, rodzic zobowiązany jest każdorazowo przedstawić pisemne zwolnienie dziecka z własnoręcznym podpisem i datą lub poinformować o tym fakcie przez dziennik elektroniczny Librus albo telefonicznie zobowiązany jest osobiście zadzwonić.
7. Wychowanek ma obowiązek stosować się do ramowego rozkładu dnia obowiązującego w świetlicy, brać udział w zajęciach organizowanych przez wychowawców.
8. Zajęcia świetlicowe odbywają się w budynku szkolnym lub na szkolnym placu zabaw, boisku albo terenie zielonym.
9. Za zaginione telefony, smarwatche i inne urządzenia techniczne oraz zabawki przyniesione przez uczniów z domu wychowawcy świetlicy - nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności.

Oświadczenie do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka z świetlicy szkolnej

.....

Seria i nr dowodu osobistego

Nr telefonu

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa Nr 8 im. Bolesława Chrobrego w Żarach**, które przetwarza Pana/Pani dane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest **Jędrzej Bajer** tel. 533 80 70 40 e-mail: iod@odoplus.pl
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą tylko w celu weryfikacji tożsamości /identyfikacji osoby odbierającej dziecko ze świetlicy szkolnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, przez okres roku szkolnego 2021/2022 a następnie trwale niszczone.
5. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka ze szkoły.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/Pani osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO (Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r..

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nazwisko, imię, seria i nr dowodu osobistego, nr telefonu) w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r, zwanego dalej RODO.

.....

data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę