

Regulamin

Szkolnego Budżetu Obywatelskiego na rok 2026

Szkoła Podstawowa Nr 8 im. Bolesława Chrobrego

w Żarach

§ 1. Wprowadzenie

1. Szkolny Budżet Obywatelski na 2026 rok, zwany dalej SBO 2026, jest przedsięwzięciem mającym na celu zaangażowanie uczniów w proces zarządzania szkołą, edukację oraz pobudzenie ich aktywności obywatelskiej. SBO 2026 ma charakter partycypacyjny, daje uczniom możliwość składania propozycji zadań, które mogą być sfinansowane z budżetu szkoły, a także możliwość wyrażenia opinii uczniów na temat zgłoszonych projektów.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzenia SBO 2026.
3. Budżet SBO 2026 to 7000 zł.

§ 2. Zasady ogólne

1. Szkolny Budżet Obywatelski 2026 zwany dalej SBO 2026 jest organizowany w roku szkolnym 2025/2026 w Szkole Podstawowej Nr 8 im. Bolesława Chrobrego w Żarach
2. SBO zarządza Szkolny Zespół Koordynujący zwany dalej SZK składający się z:
 - dyrekcji,
 - przedstawiciela grona pedagogicznego,
 - rodzica,
 - przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego i Młodzieżowej Rady Miasta
 - oraz koordynatora SBO, powołanego przez Dyrektora Szkoły.
3. Nad pracą SZK czuwa koordynator SBO, który również dba o prawidłowy przebieg SBO 2026 oraz wspiera pracę SZK.
4. SBO przebiega zgodnie z harmonogramem ustalonym oddzielnie dla każdej edycji SBO, który znajduje się w **załączniku nr 1** niniejszego regulaminu.

§ 3. Pisanie i składanie projektów

1. Uczniowie i uczennice Szkoły mogą składać następujące typy projektów:
 - 1) zakupy (np. wyposażenie szkolnej przestrzeni, która służy uczniom),

- 2) inwestycje (np. remonty wspólnej przestrzeni, organizacja przestrzeni zielonej, itp.),
- 3) wydarzenia (np. organizacja imprezy, dodatkowe zajęcia).
2. Projekty muszą być zgodne z prawem i dotyczyć zadań w ramach zadań Szkoły.
3. Projekty muszą być realizowane na terenie szkoły.
4. Projekty muszą obejmować całość kosztów związanych z ich realizacją.
5. Projekty muszą być możliwe do zrealizowania w terminie do 31 sierpnia 2026 roku.
6. Efekty projektów muszą być ogólnodostępne, powinna móc z nich korzystać cała społeczność uczniowska.
7. W ramach SBO minimalna kwota na pojedynczy projekt to 500 zł, a maksymalna kwota na pojedynczy projekt to 7000 zł.
8. Projekty składać mogą uczniowie i uczennice Szkoły indywidualnie lub grupowo (np. klasa).
9. Członkowie SZK nie mogą składać projektów.
10. Jedna osoba/grupa może zgłosić jeden projekt.
11. Do projektu trzeba dołączyć listę poparcia, która znajduje się w **załączniku nr 3** Regulaminu, podpisaną przez co najmniej 10 uczniów i uczennic (w zależności od wielkości szkoły).
12. Na liście poparcia nie mogą podpisać się osoby składające dany projekt oraz nauczyciele.
13. Jedna osoba może poprzeć jeden projekt.
14. Projekty należy składać w wersji papierowej lub elektronicznej na wzorze, który znajduje się w **załączniku nr 2** Regulaminu, dostępnym na stronie Szkoły (link do strony).

§ 4. Weryfikacja projektów

1. Projekty weryfikują członkowie SZK. Projekty zweryfikowane przez SZK zostaną przekazane do zatwierdzenia koordynatorce SBO 2026.
2. Wyniki weryfikacji, w tym przede wszystkim listę projektów dopuszczonych do etapu wyboru, zatwierdza SZK i koordynatorka SBO w ciągu 7 dni od dnia poinformowania przez SZK. Koordynator SBO publikuje listę projektów dopuszczonych do etapu wyboru.
3. Projekty są sprawdzane pod kątem poprawności i zgodności z regulaminem, a także trafnościoszacowania kosztów ujętych w projekcie.
4. Jeśli projekt zawiera niejasności, błędy lub braki uniemożliwiające jego realizację, koordynatorka SBO przekazuje go do poprawy, dając wskazówkę, co należy zmienić.
5. Czas na poprawę projektu wynosi 7 dni kalendarzowych. Niepoprawione projekty nie są dalej rozpatrywane.
6. Projekty, które zawierają treści powszechnie uznawane za obraźliwe, które dyskryminują osobę, grupę lub mogą być odebrane jako społecznie naganne, nie są rozpatrywane.
7. Autorzy odrzuconych projektów mogą ponownie złożyć ten sam projekt w kolejnych edycjach SBO.

§ 5. Promocja projektów

1. Projekty, które przeszły do etapu wyboru, można promować wśród społeczności szkolnej za pomocą plakatów, ulotek itp.

§ 6. Wybór projektów

1. Wybór projektów odbywa się w drodze głosowania.
2. Głosować mogą uczniowie i uczennice Szkoły.
3. Głosować można na jeden projekt.
4. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania (**załącznik nr 4** do Regulaminu) lub za pomocą formularza elektronicznego.
5. Głosowanie jest tajne

§ 8. Ogłoszenie wyników i realizacja projektów

1. Do realizacji przechodzą te, które dostaną największą liczbę głosów, a ich budżet mieści się w kwocie określonej w §1 ust. 3.
2. Koordynator SBO publikuje wyniki wraz z podaniem informacji o liczbie uzyskanych głosów, a następnie czuwa nad terminową realizacją zwycięskich projektów. Za realizację projektu odpowiada Dyrektor Szkoły. Wnioskodawca zwycięskiego projektu może uczestniczyć w procesie realizacji.

§ 9. Zmiany regulaminu

W uzasadnionych przypadkach SZK w porozumieniu z koordynatorem SBO może zaproponować zmiany regulaminu, niezwłocznie informując o tym społeczność szkolną.

§ 10. Dobrowolność

Udział w każdym etapie SBO jest dobrowolny i nie wiąże się z gratyfikacją za składanie projektów, udział w głosowaniu itp.

W załączeniu:

- załącznik nr 1
- załącznik nr 2
- załącznik nr 3
- załącznik nr 4